

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาคนตามคุณลักษณะ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ การจัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย) โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราว่างทั้งหมด

๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้นโดยการเผยแพร่การประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถและสอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาคและ ยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง

๒. ด้านการพัฒนา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคคลเพื่อพัฒนาความรู้ทักษะและสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีผลการปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนบรรลุเป้าประสงค์นโยบายขององค์กรตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินงานตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ การกำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ การสร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้าน ตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

๒.๔ การดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและความรู้ทักษะ และสมรรถนะ

๒.๕ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ

๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ต้องมีการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน เช่น แผนความก้าวหน้าในทางงานการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ บำเหน็จ ความดีความชอบ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงานความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการเสนอแนวความคิดการพัฒนาองค์กร และการยกย่องชมเชยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดีเด่น หรือสร้างคุณประโยชน์ที่ดีต่อองค์กรและสาธารณชน เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อ องค์กรตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ

๓.๒ การดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้

๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้

๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติงานที่ราชการประจำปีเพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคคล ดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน

๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยใน การทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน

๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัย

๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอว่าด้วยจริยธรรมจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางและระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๔

ทั้งนี้งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอจะดำเนินงานรายงานผลการ ปฏิบัติการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ
เรื่อง นโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อการบริการประชาชน ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงประกาศนโยบายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

๑. ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เหนือสิ่งอื่นใด

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ตระหนักในหน้าที่และมาปฏิบัติราชการตามระเบียบราชการกำหนด คือ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. และอุทิศเวลาให้กับราชการกรณีมีภารกิจราชการนอกเหนือจากเวลาราชการที่ราชการกำหนด

๓. ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ยึดมั่นในระบบสายการบังคับบัญชา เชื่อฟังคำสั่งผู้บังคับบัญชา และรักษาระเบียบวินัย ให้เป็นไปตามแผนข้าราชการ

๔. ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ธรรมภิบาล) ในการปฏิบัติราชการ

๕. ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ศึกษาถูกระเบียบ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

๖. ให้พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ให้บริการที่ดีต่อผู้มาติดต่อราชการ

๗. ให้พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ยึดระบบคุณธรรมเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

๘. ให้พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการทำงานและบูรณาการกับทุกภาคส่วน

๙. ให้พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ เพิ่มสมรรถนะให้ตนเอง ให้สามารถเป็นตัวแทนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอได้ในทุกด้านกิจกรรม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณัฐพล แผนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ